# **TERMINOS Y CONDICIONES GENERALES.**

Le recomendamos leer detenidamente los términos y condiciones aplicables al uso de nuestro sitio web y redes sociales, ya que contienen información importante acerca de sus derechos y obligaciones legales. Al acceder o utilizar cualquiera de los canales previamente señalados, usted en calidad de "Usuario", declara conocer, aceptar y cumplir los términos y condiciones que desarrollaremos a continuación.

Estos Términos y Condiciones de Uso junto con nuestra Política de Privacidad establecen los términos y condiciones aplicables a las relaciones comerciales y contractuales que puedan darse a través de nuestro sitio web y redes sociales. Es muy importante que usted lea y entienda estas reglas, así como otras reglas que puedan aplicarse. Usted puede navegar por parte del Sitio Web. Estos Términos y Condiciones de Uso pueden cambiar en cualquier momento, en cuyo caso Usted en calidad de usuario será informado con antelación. Si no está de acuerdo con los cambios realizados en estos términos, usted deberá dejar de usar nuestros Servicios o visitar nuestro sitio web y redes sociales. Si usted no interrumpe el acceso a nuestro sitio web y redes sociales, usted declara que acepta estos Términos y Condiciones de Uso y cualquiera de sus modificaciones. "Al acceder y utilizar el sitio web <a href="www.checkupcol.com">www.checkupcol.com</a> acepta que está sujeto a nuestras Políticas, Términos y Condiciones, de conformidad con las leyes colombianas.

# 1. POLÍTICAS.

# 1.1. SERVICIOS

Prestaremos nuestros servicios únicamente dentro de las ciudades habilitadas, así: (i) Cartagena.

#### 1.2. CONTRATO Y VALOR DEL SERVICIO.

Al momento de registrarte contratas y obtienes tu membresía mensual, con la que te garantizamos hasta tres revisiones de diagnóstico CHECKUP durante cada mes calendario, que incluyen: Encendido de motor; monitoreo y medición de líquidos; revisión de estado de la batería y presión de llantas. El costo de nuestra membresía mensual aparecerá en el carrito de compras, o podrá ser confirmado por nuestros asesores en el evento de compra mediante WhatsApp. Lo podrás confirmar antes de finalizar tu pedido.

# 1.3. TÉRMINO DEL CONTRATO.

Una vez contrates nuestros servicios, tu contrato se mantendrá vigente de manera indefinida pero podrás darlo por terminado en cualquier momento, bastando para ello una solicitud de terminación con 15 días calendario de antelación.

# 1.4. CONDICIONES Y RESTRICCIONES DEL SERVICIO.

El servicio se prestará sólo en días hábiles en Colombia.

La ubicación de tu vehículo debe estar dentro del área de cobertura en las ciudades autorizadas. CHECK/UP podrá deshabilitar o dar por terminado tu contrato por razones de seguridad o por

razones de caso fortuito o fuerza mayor. En caso de diligenciar mal la dirección del servicio podrás corregirla mediante los canales oficiales de Servicio al Cliente. El cambio de dirección podrá generar costos adicionales.

Todos nuestros servicios CHECKUP estarán soportados por un comprobante de diagnóstico, en la fecha de atención.

No reembolsamos los costos de servicios contratados y que no hayan podido prestarse por razones atribuibles al Usuario, incluyendo pero sin limitarse a imposibilidad de acceso al inmueble, imposibilidad de encendido por falta de llaves, etc.

El servicio será prestado a direcciones con nomenclatura oficial. Podremos cancelar servicios a áreas en las que no tengamos cobertura.

# 1.5. SEGUIMIENTO A TU SERVICIO.

Podrás realizar el seguimiento de tu servicio a través de nuestro canal de WhatsApp y página web www.checkupcol.com. Allí podrás ver el detalle de tus servicios. Una vez tu servicio tenga el estado de asignado o agendado, se notificará vía correo electrónico o WhatsApp el contacto y datos de nuestro personal de asistencia.

Es posible que no dispongas de información inmediata de seguimiento, ya que nuestro personal cargará la información al cierre de su jornada laboral. Si todavía no dispones de la información, inténtalo más tarde.

# 1.6. ESTADOS DE TU PEDIDO.

SERVICIO ASIGNADO: Significa que el sistema ha asignado exitosamente tu revisión CHECKUP y recibirás un correo con dicha información.

PAGO APROBADO: Significa que tu pago ha sido aprobado. Te lo confirmaremos por correo electrónico.

# 2. DERECHO DE RETRACTO Y CONDICIONES APLICABLES (Ley 1480 de 2011)

Podrás hacerlo efectivo cuando realices compras por medios no presenciales, tales como nuestros sitios web o WhatsApp.

Podrás desistir de tu compra dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la contratación del servicio. En dicho evento devolveremos la totalidad del dinero pagado, siempre que no hayamos prestado el servicio de CHECKUP.

Reintegraremos tu dinero sin descontar suma alguna por ningún motivo, en un término no superior a los treinta (30) días calendario, una vez ejercido el retracto. (Estos tiempos son estimados y están sujetos al proceso interno del banco emisor de la tarjeta débito o crédito utilizada).

# 3. POLÍTICA DE GARANTÍAS.

Para nosotros la calidad, idoneidad y seguridad de nuestros servicios es fundamental. Hacemos grandes esfuerzos para que estos sean prestados en perfectas condiciones.

# 3.1. ¿Cuándo puedes hacer efectiva una garantía?

Si tu servicio presenta fallas de calidad, idoneidad y seguridad bajo las condiciones ofrecidas por nosotros. Nuestro servicio de CHECKUP tiene una garantía de 24 horas siguientes al envío del informe de diagnóstico.

# 3.2. ¿Cómo puedes hacer efectiva tu garantía?

Debes presentar una solicitud por escrito, indicando los datos del comprador, fecha y lugar de compra. Aunque no es obligatorio, sugerimos presentar copia de la factura.

Debes informar en forma descriptiva el defecto del servicio. Puedes demostrarlo con fotografías o videos.

Las reclamaciones las puedes efectuar a través de nuestros canales oficiales de Servicio al Cliente: WhatsApp 301 392 9100 correo electrónico contacto@checkupcol.com

Debes hacer tu reclamo dentro del plazo otorgado por nosotros, el cual se contabilizará a partir del informe de diagnóstico.

Nuestra área de servicio al cliente revisará tu solicitud y si advertimos un defecto en la prestación del servicio procederemos con la prestación de uno nuevo en los términos de la Ley 1480 de 2011. Si no es posible la prestación de un nuevo servicio, puedes optar por devolución de dinero. En cualquier caso aplicaremos las reglas y excepciones contempladas en la Ley 1480 de 2011.

### 3.3. Respuesta a solicitudes de garantía.

Cualquier solicitud de garantía será atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles, de acuerdo a lo establecido al artículo 58 de la Ley 1480 de 2011.

# 4. POÍTICA DE REEMBOLSOS Y REVERSIÓN DE PAGOS.

Te devolvemos el dinero cuando aplique i) la operación no haya sido solicitada o por fraude; (ii) por efectividad de garantía; (iii) por retracto en los términos de ley. El tiempo que tu devolución se encuentre en tránsito se escapa de nuestro control, aunque una vez recibida la procesaremos lo más rápido posible. Por tanto, debemos contar con al menos 15 días hábiles, para efectuar dicho reembolso. En cualquier caso estamos sometidos al proceso de reembolso aplicable por nuestras pasarelas de pago, por lo que aplicaremos sus instructivos y protocolos.

En tu solicitud de reversión de pago debes indicar la causal para solicitarla, así: (i) corresponde a una operación no solicitada o fraude; (ii) no ha recibido el servicio en el tiempo indicado; (iii) por efectividad de garantía; (iv) por retracto.

Tu petición la puede presentar a través de nuestro formato PQR'S o canales de contacto habilitados.

### 5. PROPIEDAD DEL SITIO.

El sitio <u>www.checkupcol.com</u> que estás visitando es propiedad de 7 PILOS SAS, identificada con el NIT 901320904 - 4, domiciliada en la Cl 152 A No. 46 15 Ap 232, de la ciudad de Bogotá D.C; con teléfono: WhatsApp: 301 392 910, correo electrónico contacto@checkupcol.com

### 6. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL.

La información y cualquier tipo de documento, signo distintivo y material que se encuentra en esta página web, están protegidos conforme a lo establecido en la legislación colombiana e internacional sobre propiedad intelectual; por lo tanto, su uso está exclusivamente delimitado a fines personales de revisión, compra y consulta.

Cualquier uso no autorizado o que infrinja las leyes colombianas será sancionado de acuerdo a lo establecido por las normas aplicables.

La reproducción, distribución, comunicación al público, puesta a disposición del público, transformación, cesión y cualquier otro acto o modalidad de explotación, en cualquier formato Online u Offline que no haya sido expresamente autorizado por el titular de los derechos de explotación, quedan expresamente prohibidos.

7 PILOS SAS no concede ninguna licencia o autorización de uso de ninguna clase sobre sus derechos de propiedad intelectual e industrial incluyendo pero sin limitarse a su marca CHECK/UP o sobre cualquier otra propiedad o derecho relacionado con la página web, y los servicios y productos ofrecidos.

# 7. DIAGNÓSTICOS.

Nos esforzamos para mostrar la evidencia de los diagnósticos de la forma más cercana a la realidad posible, sin embargo hay que tener en cuenta que con cada equipo/computador, el color que se elija podrá variar; por lo que no podemos garantizar que los colores o imágenes que aparezcan en u monitor se ajusten fielmente a la realidad.

# 8. ERRORES TIPOGRÁFICOS Y FE DE ERRATAS.

En caso de errores tipográficos o errores de los sistemas que causen la visualización de un precio incorrecto en algún servicio, podemos ejercer nuestro derecho a corregir el error mediante FE DE ERRATAS. Una vez corregido el error podemos denegar o cancelar cualquier orden puesta para dichos servicios.

# 9. PROMOCIONES Y PUBLICIDAD.

Nos esforzamos por incluir condiciones claras, veraces y oportunas en los anuncios de publicidad y promociones. Las promociones, ofertas o descuentos anunciados no son acumulables ni combinables entre sí. Los precios anunciados en publicidad promocional incluyen IVA. Las promociones aplican bajo los términos y condiciones informadas. Las existencias disponibles son las anunciadas sobre cada servicio en el catálogo, la publicidad o en sitio web.

# **10. CARRITO DE COMPRAS.**

Cuando agregas y pagas un servicio a través de nuestro carrito de compras, autorizas el débito automático que aplicaremos a tu tarjeta de crédito o medio de pago habilitado. Este acuerdo constituye la contratación de nuestro servicio de membresía mensual CHECKUP.

# 11. DISPONIBILIDAD DE MEMBRESÍAS.

Nuestras membresías CHECKUP pueden haberse agotado. Por este motivo si al solicitar la membresía esta no se encuentra disponible no habilitaremos el medio de pago.

#### 12. MEDIOS DE PAGO.

Previo a la aceptación de tu orden de compra, verificaremos que se haya efectuado el pago del servicio a través de la pasarela de pagos con Tarietas de Crédito.

Es responsabilidad del usuario utilizar un software antivirus y seguir siempre las recomendaciones de su entidad financiera, correspondiente al buen uso de tarjetas de crédito para realizar compras seguras. Al efectuar pagos a través de los canales habilitados, aceptas los términos y condiciones aplicables a cada pasarela o medio de pago, por lo que te sugerimos leerlos antes de aceptar sus condiciones. Nosotros no otorgamos créditos de forma directa. Las ventas a crédito están sometidas al contrato que hayas suscrito con la entidad financiera o de financiación.

# 13. POLÍTICAS DE PROTECCIÓN DE DATOS Y AVISO DE PRIVACIDAD.

CHECKUP es una marca de 7 PILOS SAS, identificada con el NIT 901320904 - 4, domiciliada en la Cl 152 A No. 46 15 Ap 232, de la ciudad de Bogotá D.C; con teléfono: WhatsApp: 301 392 910, correo electrónico contacto@checkupcol CHECKUP es el Responsable, en los términos del artículo 3 de la ley 1581 de 2012 del tratamiento de información que se lleva a cabo a partir de las bases de datos alimentadas con información vinculada a los establecimientos de comercio de su propiedad. De acuerdo con lo anterior, CHECKUP almacenará y usará los datos personales capturados, con las siguientes finalidades: (i) Fidelización de clientes mediante el ofrecimiento y venta de nuestros servicios. (ii) Efectuar a través de cualquier medio en forma directa o a través de terceros, actividades de mercadeo, de comunicación comercial y actividades de marketing promoción y/o publicidad propia. (iii) Servicio al cliente, inteligencia de mercados, mejoramiento del servicio, verificaciones y consultas, habilitación de medios de pago; evaluar la calidad de nuestros servicios. (iv) Contactar a los Titulares de los datos a efectos de enviarles física o electrónicamente información referente a los productos, servicios, ofertas, promociones, invitaciones, publicidad y servicios de CHECKUP o de terceros con los que tengamos acuerdos comerciales. (v) Cumplir con las obligaciones contraídas con nuestros clientes relacionados directa o indirectamente con el objeto social de la Compañía para facilitar la correcta ejecución de las compras de los productos y servicios. (vi) Atender PQR relacionadas con nuestros productos y servicios y en general para realizar actividades comerciales. (vii) Reporte de datos negativos ante las centrales de riesgo financiero. (vii) Recibir información remitida por Aliados de CHECKUP que pretendan contactar a los Titulares de información para llevarles opciones comerciales de bienes o servicios que les puedan interesar. Por lo anterior, CHECKUP, podrá hacer uso de los datos personales suministrados por los Titulares y en general de todos los clientes que hagan parte de sus programas de fidelización en relación con todos los trámites previamente referidos, incluyendo transferencia internacional de datos, así como para la atención de requerimientos frente a las diferentes entidades de vigilancia y control. Por regla general CHECKUP contactará a sus clientes para las finalidades previamente dispuestas, en horarios hábiles, dentro del horario de lunes a viernes y de 7:00 am a 7:00 pm, y sábados de 8:00 am a 3:00 pm, excluyendo cualquier tipo de contacto con el consumidor los domingos y días festivos. Los derechos que te asisten en virtud de tu calidad de titular de los datos son: (i) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;(ii) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento;(iii)Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales (iv)Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. (vi) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

# 14. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

Al aceptar nuestras POLÍTICAS, TERMINOS Y CONDICIONES, autorizas el tratamiento de tus datos personales para que sean tratados por CHECKUP directa o indirectamente con las siguientes finalidades: (i) Fidelización de clientes mediante el ofrecimiento y venta de nuestros servicios y productos; (ii) Efectuar a través de cualquier medio en forma directa o a través de terceros, actividades de mercadeo, de comunicación comercial y actividades de marketing promoción y/o publicidad propia o de terceros con quienes mantengamos acuerdos comerciales; (iii) Servicio al cliente, inteligencia de mercados, mejoramiento del servicio, verificaciones y consultas, habilitación de medios de pago; evaluar la calidad de nuestros productos y servicios; (iv) Contactar a los Titulares de los datos a efectos de enviarles física o electrónicamente información referente a los productos, servicios, ofertas, promociones, invitaciones, publicidad y servicios de Cumplir con las obligaciones contraídas con nuestros clientes la Compañía; (v) relacionados directa o indirectamente con el objeto social de la Compañía para facilitar la correcta ejecución de las compras de los productos y servicios; (vi) Atender PQR relacionadas con nuestros productos y servicios y en general para realizar actividades comerciales; (vii) Recibir información remitida por Aliados de CHECKUP, que pretendan contactar a los Titulares de información para llevarles opciones comerciales de bienes o servicios que les puedan interesar; (viii) Emitir facturas cambiarias de compraventa conforme a las disposiciones normativas vigentes en Colombia. Con tu autorización nos permites contactarte para las finalidades previamente dispuestas, en horarios hábiles, dentro del horario de lunes a viernes y de 7:00 am a 7:00 pm, y sábados de 8:00 am a 3:00 pm, excluyendo cualquier tipo de contacto los domingos y días festivos.

# **15. POLÍTICA DE COOKIES.**

Este sitio web utiliza cookies, tanto propias como de terceros, para recopilar información estadística sobre su navegación y mostrarle información relacionada con sus preferencias, generada a partir de sus pautas de navegación. Si continúa navegando, consideramos que acepta su uso. Los datos capturados a través de este mecanismo, serán tratados conforme a nuestras políticas de protección de datos. Nosotros y nuestros proveedores tecnológicos almacenamos y accedemos a información en un dispositivo, tales como cookies, y procesamos datos personales, tales como identificadores únicos e información estándar enviada por un dispositivo para las

finalidades previamente dispuestas. Con tu autorización, nosotros y nuestros proveedores de tecnología podemos utilizar datos de localización geográfica precisa e identificación mediante las características de dispositivos. Si no estás de acuerdo con las condiciones de uso o con cualquier disposición de nuestras políticas, te sugerimos que te abstengas de acceder o navegar por este Sitio Web.

# 16. PQR.

Para la formulación de una PQR podrás enviar un correo electrónico a la dirección contacto@checkupcol.com indicando lo siguiente:

a) Nombre del representante de CHECKUP que prestó el servicio, b) Ciudad donde sucedieron los hechos, c) Fecha y hora, d) Nombre completo del consumidor, e) Documento de identificación, f) Dirección, teléfono, email., g) Indicar los hechos de tu denuncia o reclamo. Para esto puedes tomar en cuenta los siguientes criterios: \*Fecha de servicio informada; \*Garantía; \*Precio; \*Publicidad engañosa; \*Derecho de retracto.

Podrás hacer seguimiento a tu PQR contactando a nuestra área de servicio al cliente, con los datos registrados en la misma.

### 24. SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

